

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 6 г. Юрги»

СОГЛАСОВАНО
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 31.08.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказ №209-ос от 31.08.2021 г.
Директор МБОУ «СОШ № 6 г. Юрги»
Т.Э. Абоносимова



П О Л О Ж Е Н И Е
об этике общения в родительских чатах
социальных сетей и мессенджеров

1. Общие положения

- 1.1. Положение об этике общения в родительских чатах социальных сетей и мессенджеров (далее – Положение) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «СОШ № 6 г. Юрги» (далее – Учреждения) разработано в соответствии с Конституцией РФ, ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», «Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 №195-ФЗ (ред. от 01.07.2021, с изм. от 09.11.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2021), Уставом Учреждения.
- 1.2. Положение представляет собой свод общих принципов этики и основных правил поведения, которыми должны руководствоваться родители (законные представители) и сотрудники Учреждения (классные руководители, учителя-предметники) независимо от занимаемой ими должности.
- 1.3. Целью Положения является установление этических норм и правил поведения сотрудников Учреждения и родителей (законных представителей) учащихся в сети Интернет в чатах социальных сетей и мессенджеров для решения текущих вопросов жизни конкретного класса.

2. Порядок создания и администрирования родительского чата

- 2.1. Родительский чат создается по инициативе Учреждения или родителей (законных представителей) учащихся. Исходя из этого, администратором чата будет являться либо сотрудник Учреждения (классный руководитель, учитель-предметник), либо родитель (законный представитель) учащегося.
- 2.2. Задача администратора чата – следить и контролировать порядок общения между участниками родительского чата.
- 2.3. В состав родительского чата участники включаются по устной договоренности о создании чата. В случае нежелания родителя (законного представителя) быть участником родительского чата, родитель (законный представитель) имеет право покинуть групповой родительский чат.
- 2.4. После создания группового родительского чата администратор знакомит участников с правилами общения в родительском чате.

- 2.5. Если во время переписки в родительском чате ситуация выходит из-под контроля, участники нарушают правила общения, администратор чата напоминает о правилах общения.
- 2.6. Администратор чата вправе на время заблокировать участника чата, который после напоминания о необходимости соблюдения норм этики продолжает нарушать правила общения в чате в целях недопущения возникновения конфликтной ситуации в родительском чате.
- 2.7. Разблокирование участника осуществляется после разрешения конфликтной ситуации.
- 2.8. Администратор чата имеет право удалить из чата уволившегося сотрудника Учреждения, родителей (законных представителей) учащегося, выбывшего из Учреждения.

3. Правила общения в родительских чатах

3.1. Участники родительского чата имеют право:

- узнавать или уточнять важную информацию, затрагивающую интересы детей и участников чата по вопросам образовательной деятельности Учреждения;
- размещать информацию о расписании занятий, о домашнем задании и.т.д.;
- обсуждать вопросы, которые касаются организации совместного школьного и внешкольного досуга детей в рамках воспитательной работы;
- делиться справочной информацией, полезной для обучения и воспитания детей;
- сообщать об утерянных и найденных вещах, сообщать информацию в целях содействия в их поиске;
- сообщать или уточнять иную информацию, связанную с образовательной деятельностью в Учреждении;
- выйти из чата в любое время.

3.2. Участники родительского чата обязаны:

- соблюдать деловой стиль при общении в переписке, четко и лаконично формулировать свои обращения;
- проявлять терпимость и сдержанность в общении с другими участниками чата;
- освещая вопросы, касающиеся образования и развития детей, не переходить на личности в общении, проявлять уважение в процессе общения;

- решать возникающие недоразумения и конфликтные ситуации мирным путем в соответствии с нормами морали, этики, законодательства и локальных актов Учреждения;
- воздерживаться от иных действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение и конфликты;
- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- соблюдать временные ограничения: размещать информацию не ранее 08:00ч. и не позднее 20:00ч. (нарушение временных ограничений возможно в ситуациях, требующих оперативного получения сотрудниками Учреждения, родителями (законными представителями) учащимися важной информации).

3.3. Участникам родительского чата запрещено:

- использовать в общении бранные, нецензурные выражения, прозвища и иные обидные слова, унижающие честь и достоинство собеседника;
- грубить, хамить, высказывать пренебрежительный тон, заносчивость, делать предвзятые замечания, предъявлять неправомерные, незаслуженные обвинения, угрозы;
- писать сообщения, направленные на возбуждение ненависти либо вражды, а также на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе;
- размещать в общем групповом чате информацию личного характера;
- размещать запрещенную информацию.