

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 6 г. Юрги»

РАССМОТРЕНО  
на заседании методического совета  
Протокол № 2 от 31.10.2016 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказ № 310-ос от 03.11.2016 г.  
Директор школы  
\_\_\_\_\_ Т.З. Абоносимова

СОГЛАСОВАНО  
на заседании педагогического совета  
Протокол №2 от 02.11.2016 г.

## **П О Л О Ж Е Н И Е**

### **об инновационной деятельности**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано и утверждено в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения, другими локальными актами.

1.2. Под инновационной деятельностью в настоящем Положении понимается целенаправленная деятельность Учреждения по созданию, освоению, использованию и распространению новых, устойчиво эффективных и стабильных элементов образовательной практики, способствующих развитию образовательной среды.

1.3. Учреждение может осуществлять инновационную деятельность по одному или нескольким направлениям.

1.4. Тематика и приоритетные направления инновационной деятельности ежегодно уточняются методическим советом и утверждаются приказом директора в соответствии с актуальными задачами программы развития Учреждения.

## **2. Цель и задачи**

2.1. **Цель** – создание условий для обеспечения педагогически целесообразных качественных изменений в воспитательно-образовательной системе Учреждения, позволяющих повысить качество обучения и воспитания.

2.2. **Задачи:**

2.2.1. создать условия для эффективного решения актуальных проблем воспитательно-образовательной системы Учреждения;

2.2.2. сформировать мотивацию педагогов, направленную на изучение и использование нововведений, отражающих приоритеты образовательной политики;

2.2.3. осуществлять реализацию в воспитательно-образовательной практике современных педагогических технологий;

2.2.4. создать условия для использования новых подходов и форм организации структуры управления и методической работы Учреждения;

2.2.5. содействовать распространению инновационных разработок.

## **3. Организация инновационной деятельности в Учреждении**

3.1. Организацией и разработкой основных направлений инновационной деятельности занимается методический совет Учреждения, который возглавляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.2. На заседании методического совета на основе анализа и диагностики педагогических (социальных) запросов разрабатывается стратегия развития инновационной деятельности в соответствии с общей образовательной политикой Учреждения.

3.3. Оценка адекватности и эффективности инновационной деятельности ОУ основывается на принципах открытости и доступности и может осуществляться экспертами разных уровней: педагогическим коллективом, администрацией, представителями родительской общественности, представителями структур управления образованием и др.

3.4. В целях диссимилиации позитивного педагогического опыта, повышения статуса педагогов - новаторов в коллективе предоставляется возможность публикаций исследовательских и научно-практических материалов в СМИ, сборниках научно-методических трудов, материалах научно-практических конференций.

3.4. Администрация ОУ предлагает механизм материального поощрения педагогов, активно участвующих в инновационной деятельности Учреждения.

## **4. Содержание инновационной деятельности**

4.1. Модернизация содержания образования, апробация образовательных технологий, отбор форм, методов и средств обучения и воспитания, программно-методического обеспечения образовательной деятельности, учебно-методических комплексов, обеспечивающих формирование у учащихся компетентностей, востребованных инновационной экономикой.

- 4.2. Разработка и апробация новых механизмов управления образованием, позволяющих повысить его эффективность.
- 4.3. Включение в систему сетевого взаимодействия образовательных учреждений и иных организаций, объединений образовательных организаций (ассоциации, союзы и т.п.), направленных на совершенствование системы непрерывного образования и воспитания.
- 4.4. Разработка системы оценки качества образования, форм и процедур промежуточной аттестации учащихся, систем адресного сопровождения и поддержки образования различных категорий школьников.
- 4.5. Создание системы психолого-педагогического сопровождения воспитательно-образовательного процесса.
- 4.6. Разработка и апробация мониторинга эффективности внедряемых образовательных и воспитательных программ или технологий.
- 4.7. Разработка и апробация новых форм общественного участия в управлении образованием.
- 4.8. Совершенствование учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического обеспечения воспитательно-образовательной системы Учреждения.

#### **4. Управление инновационной деятельностью**

- 4.1. Управление инновационной деятельностью осуществляет методический совет Учреждения в лице заместителя директора школы по УВР.
- 4.2. Методический совет:
  - 4.2.1. ежегодно разрабатывает в соответствии с выявленной на основе анализа проблемой направления инновационной деятельности Учреждения и представляет их на рассмотрение педагогическому совету, согласовывает с Управляющим советом и утверждает приказом директора Учреждения;
  - 4.2.2. разрабатывает показатели и критерии эффективности инновационной деятельности;
  - 4.2.3. анализирует результаты инновационной деятельности, вносит корректировки в её планирование;
  - 4.2.4. предлагает механизм создания мотивационных условий для субъектов инновационных деятельности.