

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 6 г. Юрги»

СОГЛАСОВАНО
на заседании педагогического совета
Протокол № 3 от 11.01.2014 г

УТВЕРЖДЕНО
приказ № 10 – ос от 13.01.2014 г
Директор школы
_____ Т.З. Абоносимова

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке подготовки и организации
самообследования

I. Общие положения.

1.1. Настоящее примерное Положение разработано в соответствии со ст.28,29 Федерального закона от 23.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.10.2010 года №13-312 «О подготовке Публичных докладов».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок подготовки и организации проведения самообследования образовательного Учреждения.

1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее – публичный доклад).

1.4. Самообследование проводится Учреждением ежегодно.

1.5. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию Учреждения;
- организацию и проведение самообследования Учреждения;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование публичного доклада;
- рассмотрение публичного доклада Управляющим советом Учреждения, к компетенции которого относится решения данного вопроса.

1.6. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются Учреждением самостоятельно.

1.7. В процессе самообследования проводится:

- оценка образовательной деятельности;
- система управления Учреждением;
- содержание и качество подготовки учащихся;
- организация учебного процесса;
- востребованность выпускников;
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- материально-техническая база;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности Учреждения, подлежащего самообследованию.

1.8. Результаты самообследования Учреждения оформляются в виде публичного отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

1.9. Основная цель Доклада

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ОУ;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования и воспитания;
- информирование общественности об особенностях организации образовательного процесса, основных результатах функционирования, планируемых изменениях и нововведениях ОУ.

1.10. Основные целевые группы, для которых готовится и публикуется Доклад:

- учащиеся;
- родители (законные представители) учащихся;
- Управление образованием, департамент образования и науки Кемеровской области;
- социальные партнёры ОУ;
- общественность, граждане, проживающие на территории г.Юрги.

1.11. Подготовку Доклада осуществляют представители всех групп участников образовательных отношений: педагоги, администрация, учащиеся, родители (законные представители) обучающихся.

1.12. Доклад составляется по состоянию на 1 августа текущего года для учреждений общего образования и включает в себя аналитическую часть с результатами анализа деятельности ОУ по разделам, иллюстрированных необходимыми графиками, диаграммами, таблицами и иными аргументирующими статистическими материалами.

1.13. Доклад рассматривается на педагогическом совете ОУ, утверждается органом государственно-общественного управления ОУ, подписывается руководителем ОУ и председателем органа государственно-общественного управления ОУ, заверяется печатью ОУ.

1.14. Доклад направляется в Управление образованием Администрации города Юрги и размещается на сайте ОУ, публикуется и распространяется в формах, возможных для ОУ - в местных СМИ, в виде отдельной брошюры, не позднее 1 сентября текущего года для учреждений общего образования.

1.15. Доклад является документом постоянного хранения. Администрация ОУ обеспечивает хранение, доступность докладов для участников образовательных отношений.

1.16. Размещение отчета Учреждения в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети Интернет – не позднее 1 сентября текущего года.

II. Структура Доклада.

2.1. Доклад содержит в себе следующие основные разделы:

2.1.1. Общая характеристика Учреждения:

- тип, вид, статус;
- лицензия на образовательную деятельность, государственная аккредитация;
- экономические и социальные условия территории нахождения;
- характеристика контингента обучающихся;
- основные позиции программы развития Учреждения (приоритеты, направления, задачи, решавшиеся в отчетном году);
- структура управления, включая контактную информацию ответственных лиц;
- органы государственно-общественного управления и самоуправления;
- наличие сайта. Контактная информация.

2.1.2. Особенности образовательного процесса.

- характеристика образовательных программ по уровням обучения;
- дополнительные образовательные услуги;
- организация изучения иностранных языков;

-реализация прав детей на обучение на родном (нерусском) языке и изучение родного языка;

-образовательные технологии и методы обучения, используемые в образовательном процессе;

-основные направления воспитательной деятельности;

-виды внеклассной, внеурочной деятельности;

-научные общества, творческие объединения, кружки, секции;

-организация специализированной (коррекционной) помощи детям, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья (деятельность педагогов-психологов,);

-характеристика внутришкольной системы оценки качества.

2.1.3. Условия осуществления образовательного процесса:

-режим работы;

-учебно-материальная база, благоустройство и оснащенность;

-IT-инфраструктура;

-условия для занятий физкультурой и спортом;

-условия для досуговой деятельности и дополнительного образования;

-организация летнего отдыха детей;

-организация питания, медицинского обслуживания;

-обеспечение безопасности;

-условия для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья;

-кадровый состав (административный, педагогический, вспомогательный; уровень квалификации; система повышения квалификации; награды, звания, заслуги);

-средняя наполняемость классов;

-обеспечение транспортной доступности и безопасности детей при перевозке к месту обучения.

2.1.4. Результаты деятельности Учреждения, качество образования:

-результаты ЕГЭ, ОГЭ;

-результаты мониторинговых исследований качества обучения муниципального и регионального уровней;

-результаты внутришкольной оценки качества образования;

-достижения учащихся в олимпиадах (региональных и всероссийских);

-данные о поступлении в учреждения профессионального образования;

-данные о достижениях и проблемах социализации учащихся (правонарушения, поведенческие риски);

-данные о состоянии здоровья учащихся (в динамике по группам здоровья);

-достижения обучающихся и их коллективов (объединений, команд) в городских, областных, федеральных конкурсах, соревнованиях и т.п.

-достижения Учреждения в конкурсах;

-оценки и отзывы потребителей образовательных услуг.

2.1.5. Социальная активность и внешние связи Учреждения:

-проекты и мероприятия, реализуемые в интересах и с участием местного сообщества, социальные партнеры Учреждения;

-партнеры, спонсоры Учреждения, благотворительные фонды и фонды целевого капитала, с которыми работает учреждение;

-проекты и программы, поддерживаемые партнерами, спонсорами, фондами;

-взаимодействие с учреждениями профессионального образования;

-участие учреждения в сетевом взаимодействии;

-членство в ассоциациях, профессиональных объединениях.

2.1.6. Финансово-экономическая деятельность:

-годовой бюджет;

-распределение средств бюджета Учреждения по источникам их получения;

-направление использования бюджетных средств;

-использование средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств спонсоров, благотворительных фондов и фондов целевого капитала;

-стоимость платных услуг.

2.1.7. Решения, принятые по итогам общественного обсуждения:

-информация, связанная с исполнением решений, которые принимаются в Учреждения с учётом общественной оценки ее деятельности по итогам публикации предыдущего доклада;

-информация о решениях, принятых в Учреждения в течение учебного года по итогам общественного обсуждения, и их реализации.

2.1.8. Заключение. Перспективы и планы развития:

-подведение итогов реализации плана Учреждения за отчетный год;

-задачи реализации плана Учреждения на следующий год и в среднесрочной перспективе.

-новые проекты, программы и технологии;

-планируемые структурные преобразования в Учреждения;

-программы, проекты, конкурсы, гранты, в которых планирует принять участие Учреждения в предстоящем году.

III. Подготовка доклада.

Подготовка Доклада является длительным организованным процессом и включает в себя следующие этапы:

3.1 Планирование и подготовка работ по самообследованию Учреждения :

3.1.1 Утверждение руководителя и состава рабочей группы, ответственной за подготовку Доклад. Рабочая группа включает в себя представителей администрации Учреждения, Управляющего совета, Совета Учреждения и Попечительского совета;

3.1.2 Разработка и утверждение структуры Доклада.

3.1.3 Утверждение графика работы по подготовке Доклада.

3.2 Организация и проведение самообследования Учреждения:

3.2.1 Сбор необходимых для Доклада данных (в том числе посредством опросов, анкетирования, мониторинга).

3.3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование Доклада.

- 3.4. Представление проекта Доклада на предварительное обсуждение с Управляющим советом Учреждение.
- 3.5. Доработка проекта Доклада по результатам обсуждения (по необходимости).
- 3.6. Утверждение Доклада (в т.ч. сокращенного его варианта) и подготовка к публикации.

IV. Публикация, презентация и распространение Доклада по результатам самообследования.

4.1. Утвержденный Доклад публикуется и доводится до общественности в следующих формах:

- размещение на Интернет-сайте Учреждения (в обязательном порядке);
- выпуск брошюры с полным текстом Доклада;
- проведение расширенного заседания Управляющего совета Учреждения, педагогического совета Учреждения;
- проведение Дня открытых дверей, в рамках которого Доклад будет представлен родителям (законным представителям);
- публикация сокращенного варианта Доклада в местных СМИ.

4.2. В Докладе указываются варианты обратной связи для направления вопросов, замечаний и предложений по различным аспектам функционирования и развития Учреждения.

Приложение N 2. Показатели деятельности Учреждения подлежащего самообследованию.

Приложение N 2

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства образования и
науки Российской Федерации
от 10 декабря 2013 года N 1324

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%

1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%
1.19.1	Регионального уровня	человек/%
1.19.2	Федерального уровня	человек/%
1.19.3	Международного уровня	человек/%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%
1.22	Численность/удельный вес численности учащихся с	человек/%

	применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.29.1	Высшая	человек/%
1.29.2	Первая	человек/%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.30.1	До 5 лет	человек/%
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%

1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет
2.4.2	С медиатекой	да/нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв.м